

CURRICULUM VITAE

NOME: Rosa De Pasquale

LUOGO E DATA DI NASCIATA: Salò (BS) il 27.8.1957

RESIDENZA: Figline Incisa in Val D'Arno (FI), Loc. San Vito,4 – tel. 055.6461392, cell.3315650727 indirizzo e-mail: r.depasquale@istruzione.it; nazionalità italiana, codice fiscale DPSRSO57M67H717Y.

AMMINISTRAZIONE: Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

INCARICO ATTUALE: Capo Dipartimento per il sistema educativo di Istruzione e di formazione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI:

- diploma di maturità classica conseguita presso il Liceo Ginnasio " Maurolico " di Messina;
- laurea in Giurisprudenza conseguita il 22 dicembre 1981 presso l' Università agli Studi di Messina;
- pratica forense biennale espletata tramite l'attività presso l'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Firenze
- abilitazione alla professione forense conseguita presso la Corte d'Appello di Firenze il 19 marzo 1993;

ESPERIENZE LAVORATIVE ED INCARICHI RICOPERTI

Nel 2014/16:

- Dirigente di seconda fascia presso l'ambito territoriale di Firenze – Ufficio V dell'Ufficio Scolastico Regionale della Toscana- incarico conferitole con decreto Dipartimentale n. 51 del 20.4.2015.
- Dirigente reggente con incarico aggiuntivo di reggenza dell'ambito territoriale di Arezzo – Ufficio VI dell'Ufficio Scolastico Regionale della Toscana, conferitole con decreto Dipartimentale n.63 del 27.5.2015.
- Dirigente di seconda fascia dell'Ufficio IX -ambito territoriale della provincia di Firenze - della Direzione Generale.
- Dirigente reggente con incarico aggiuntivo di reggenza dell'Ufficio IV della Direzione Generale (Ufficio ordinamenti e scuole private e paritarie)
- membro del gruppo di lavoro per l'analisi delle problematiche delle scuole ebraiche in Italia, costituito con DM del 17.3.2016 prot. N. 166
- membro del gruppo di lavoro per la redazione del testo normativo di cui all'art.1, comma 181, lettera b) della legge 107/15, costituito con decreto del Capo di Gabinetto datato 7.3.16 prot.n. 6100

- membro del gruppo di lavoro per la redazione del testo normativo di cui all'art.1, comma 181, lettera i) della legge 107/15, costituito con decreto del Capo di Gabinetto datato 7.3.16 prot.n. 6107
- membro del gruppo di lavoro per la redazione del testo normativo di cui all'art.1, comma 181, lettera a) della legge 107/15, costituito con decreto del Capo di Gabinetto datato 7.3.16 prot.n. 6199
- coordinatore del gruppo di lavoro per la redazione del testo normativo di cui all'art.1, comma 181, lettera c) della legge 107/15, costituito con decreto del Capo di Gabinetto datato 7.3.16 prot.n. 6101
- membro del gruppo di lavoro per la redazione del testo normativo di cui all'art.1, comma 181, lettera d) della legge 107/15, costituito con decreto del Capo di Gabinetto datato 7.3.16 prot.n. 6102
- coordinatore del gruppo di lavoro per la redazione del testo normativo di cui all'art.1, comma 181, lettera e) della legge 107/15, costituito con decreto del Capo di Gabinetto datato 7.3.16 prot.n. 6103
- membro del gruppo di lavoro per la redazione del testo normativo di cui all'art.1, comma 181, lettera f) della legge 107/15, costituito con decreto del Capo di Gabinetto datato 7.3.16 prot.n. 6104
- membro del gruppo di lavoro per la redazione del testo normativo di cui all'art.1, comma 181, lettera g) della legge 107/15, costituito con decreto del Capo di Gabinetto datato 7.3.16 prot.n. 6105
- membro del gruppo di lavoro per la redazione del testo normativo di cui all'art.1, comma 181, lettera h) della legge 107/15, costituito con decreto del Capo di Gabinetto datato 7.3.16 prot.n. 6106
- membro del comitato per lo sviluppo della cultura scientifica e tecnologica, costituito con DM del 30.6.2016 prot. N. 530
- membro del comitato nazionale per l'apprendimento pratico della musica per tutti gli studenti, costituito con DM del 30.6.2016 prot. N. 529
- Membro del gruppo di coordinamento interistituzionale del progetto "ProDis – Strumenti e metodi per la promozione della professionalità del dirigente scolastico", costituito con DG del 10.11.2016 prot. N. 303
- membro della Commissione per il conferimento di Diplomi di Benemerenzza della Scuola ,della Cultura e dell'Arte, costituita in data 8.10.2015 con DM prot. N. 804
- presidente del gruppo di lavoro per l'approfondimento delle tematiche connesse alla procedura concorsuale per il reclutamento di personale docente per le istituzioni scolastiche ed educative statali, costituito in data 4.9.2015 con DM prot. N. 656

- presidente della delegazione di parte pubblica per la contrattazione integrativa nazionale relativa al personale docente, educativo ed ATA, costituita con DM del 5.10.2015 prot. N. 776

- presidente della delegazione di parte pubblica per la contrattazione integrativa nazionale relativa al personale dell'area V – Dirigenza scolastica, costituita con DM del 5.10.2015 prot.n. 775

- membro, in rappresentanza del MIUR, del comitato di verifica tecnico-finanziaria, costituito con decreto interministeriale del 22.12.2015 prot. N. 942

- componente del gruppo di lavoro che monitorerà e sosterrà il piano di sviluppo relativo alla definizione dei modelli e buone pratiche dedicati all'apertura pomeridiana delle scuole, nomina triennale con decreto del Direttore Generale della direzione per lo studente prot.n. 287 del 30.5.2014.

- incarico di revisore dei conti in rappresentanza del Ministero dell'istruzione, dell'Università e della ricerca, nell'ambito scolastico territoriale PS018, conferito con D.M. prot.n.4157 datato 23.5.2014.

- l'incarico di revisore dei conti in rappresentanza del Ministero dell'istruzione, dell'Università e della ricerca, nell'ambito scolastico territoriale PS009 conferito con D.M. prot.n.4157 datato 23.5.2014 .

- l'incarico di revisore dei conti in rappresentanza del Ministero dell'istruzione, dell'Università e della ricerca, nell'ambito scolastico territoriale MO010 conferito con D.M. prot.n.4157 datato 23.5.2014.

- l'incarico di revisore dei conti in rappresentanza del Ministero dell'istruzione, dell'Università e della ricerca, nell'ambito scolastico territoriale PT151 conferito con D.M. prot.n.4158 datato 23.5.2014.

- incarico di presiedere la commissione sulla diffusione ed il sostegno del progetto/consultazione la "Buona Scuola" nella Regione Toscana conferito con Decreto direttoriale n.213 del 16.9.2014.

- incarico di presiedere la commissione istituita con decreto direttoriale n. 12 del 11.2.2015 per l'espletamento degli adempimenti di competenza dell'USR Toscana inerenti i Fondi Strutturali Europei e la relativa programmazione Operativa Nazionale

- Consigliere nel Consiglio di Amministrazione della Fondazione " Scienza e Tecnica" di Firenze

Nel 2008/2013:

- Dal 29.4.2008 al 14.03.2013 Parlamentare della Repubblica Italiana e membro della VII commissione istruzione, cultura scienza della Camera dei deputati.

- In data 22.1.2008 incarico del Ministero dell'istruzione, dell'Università e della ricerca di revisore dei conti in rappresentanza del Ministero dell'istruzione, dell'Università e della ricerca, nell'ambito scolastico territoriale PI127

- In data 4.6.2013 con decreto n.138 del Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico regionale per la Toscana, incarico di componente della commissione che ha proceduto, attraverso la valutazione dei titoli ed un colloquio, alla selezione dei candidati per l'assegnazione di dirigenti scolastici e docenti allo svolgimento di compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica (legge n.448/98 art.26 e successive) anno scolastico 2013/14

- attribuzione in data 6.8.2013 con decreto n. 460 del Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana a decorrere dalla stessa data della dirigenza dell'Ufficio IX -ambito territoriale della provincia di Firenze - della Direzione Generale.

- attribuzione in data 9.9.2013 con decreto n. 674 del Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana a decorrere dalla stessa data dell'incarico aggiuntivo di reggenza dell'Ufficio IV della Direzione Generale (Ufficio ordinamenti e scuole private e paritarie)

Nel 2000/2007:

- in data 28.10.2003 sostiene l'esame, peraltro preceduto dalla redazione di una tesi relativa "alla gestione delle controversie di lavoro nell'ambito dell'organizzazione degli uffici riformati", che, con la votazione massima di 30/30, le consentiva il passaggio al livello nono posizione economica C 3, con decorrenza giuridica ed economica 11.2.2004.

- Funzionario posizione C3 super dal 1.7.2004

- Funzionario area terza F6 con decorrenza giuridica dal 2011

- Incarichi a rappresentare e difendere l'Amministrazione dinanzi al Giudice del Lavoro in decine e decine di cause, nelle quali l'Amministrazione non è stata quasi mai soccombente, ai sensi del Decreto Legislativo 165/01, tanto a livello provinciale quanto a livello regionale, oltre che a rappresentare l'Amministrazione, con potere di conciliare, in decine e decine di tentativi obbligatori di conciliazione.:

- attribuzione di delega generale a rappresentare e difendere in giudizio l'Amministrazione a conciliare e transigere innanzi al Collegio di conciliazione conferita da parte del Direttore generale pro-tempore dell'Ufficio scolastico regionale per la Toscana, in data 16 ottobre 2001,

In data 25 novembre 2002 è stata confermata la suddetta delega generale da parte del Direttore generale pro-tempore;

- incarico in data 4 aprile 2002 di responsabile dell'ufficio legale del contenzioso operante presso il Centro Servizi Amministrativi di Firenze

- nomina conferita il 8.04.2002 quale rappresentante del CSA di Firenze nel gruppo di lavoro regionale per le "Pari opportunità".

- incarico di coordinamento di tutti gli Uffici legale costituiti presso i Centri servizi Amministrativi per la Toscana, conferito In data 26.03.2003 dal Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico regionale per la Toscana al fine di curare il raccordo gestionale in materia giuridico legale, e di coordinamento delle istituzioni scolastiche sul territorio toscano, sempre in materia giuridico legale, oltre che di raccordo con il Ministero dell'Istruzione e l'Avvocatura Generale dello Stato.

- in data 26.9.2002 nomina del Direttore Scolastico Regionale per l'Umbria quale membro nel collegio n.56 dei revisori per le istituzioni Scolastiche della regione Umbria.

- In data 29.01.2003 nomina del Direttore Scolastico Regionale per la Toscana quale membro nel collegio n.100 dei revisori per le istituzioni Scolastiche della regione Toscana.

- In data 23.11.2004 nomina del Direttore Scolastico Regionale per la Campania quale membro nel collegio n. CE 1 dei revisori per le istituzioni Scolastiche della regione Campania.

- In data 26.3.2003 nomina da parte del dal Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico per la Toscana quale coordinatrice del gruppo di lavoro sul contenzioso istituito a livello regionale dal Direttore Generale pro tempore in data 13.5.2002, gruppo del quale la stessa fa parte. Inoltre intrattiene regolarmente rapporti diretti con l'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Firenze con la quale concorda le diverse strategie per una miglior difesa dell'amministrazione

-Incarico di presidenza dell'organo provinciale di garanzia ai sensi del D.P.R. n.249 del 24.6.1998.

con nomina del 14.3.2005 da parte del Dirigente del CSA di Firenze, Paola Maresca.

- Attribuzione, in data 31.12.2004 con D.D. n.240 da parte del Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico per la Toscana a decorrere dal 1.1.2005 e fino a nuova determinazione, della reggenza dell'ufficio IX della direzione Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana di livello dirigenziale non generale (Ufficio Legale e del Contenzioso)

- attribuzione in data 29.12.2006 con decreto n. 41 del Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana a decorrere dal 4.1.2007, della dirigenza dell'Ufficio IX della Direzione Generale (Ufficio Legale e del Contenzioso)

- Attribuzione in data 29.12.2006 con decreto n.46 del Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana a decorrere dal 4.1.2007,dell'incarico aggiuntivo di reggenza dell'Ufficio Scolastico Provinciale di Firenze

- Consigliere nel Consiglio di Amministrazione della Fondazione " Scienza e Tecnica" di Firenze

Nel 1980/1999:

- funzionario amministrativo presso il Ministero dell' Istruzione, dell' Università e della Ricerca quale vincitrice di concorso pubblico dal 1° ottobre 1980;

- incarico di segretario supplente del Consiglio provinciale di disciplina per il personale docente della scuola materna conferito con decreto del Provveditore agli Studi di Firenze. 24.10.1988 svolto nel triennio di durata del Consiglio Scolastico provinciale, oltre che in data 24.5.85 svolto nel triennio di durata del Consiglio Scolastico provinciale, oltre che in data 29.4.1992 svolto nel triennio di durata del Consiglio Scolastico provinciale;
- incarico di segretario supplente del Consiglio provinciale di disciplina per il personale docente della scuola elementare conferito con decreto del Provveditore agli Studi di Firenze in data 24.5.1985 svolto nel triennio di durata del Consiglio Scolastico provinciale, oltre che in data 22.10.1988 svolto nel triennio di durata del Consiglio Scolastico provinciale, oltre che in data 25.2.1997 svolto nel triennio di durata del Consiglio Scolastico provinciale oltre che in data 29.4.1992 svolto nel triennio di durata del Consiglio Scolastico provinciale;
- incarico di segretario supplente del Consiglio provinciale di disciplina per il personale docente della scuola media conferito con decreto del Provveditore agli Studi di Firenze in data 24.5.1985 svolto nel triennio di durata del Consiglio Scolastico provinciale, oltre che in data 29.4.1992 svolto nel triennio di durata del Consiglio Scolastico provinciale, oltre che in data 25.2.1997 svolto nel triennio di durata del Consiglio Scolastico provinciale, oltre che in data 5.11.1998 svolto nel triennio di durata del Consiglio Scolastico provinciale;
- incarico di rappresentante della sicurezza ai sensi L.626/94 per i lavoratori in data 20.7.1998 e recepito dal Provveditore agli Studi ,svolto dal 20.7.1998 al 31.12.2004;
- incarico di coordinatore dell'Ufficio 4° della divisione 1° Ufficio pensioni e riscatti del Provveditorato agli Studi di Firenze - periodo di svolgimento dal 19.5.1999 sino al rientro del titolare .
- incarico di componente del comitato di vigilanza nel concorso di scuola materna conferito dal Provveditore agli Studi di Firenze con decreto del Provveditore agli studi di Firenze in data 26.11.1999,svolto il 30.11.1999;
- incarico di componente del comitato di vigilanza nel concorso di scuola elementare conferito dal Provveditore agli Studi di Firenze in data 6.12.1999 svolto il 10.12.1999;
- incarico di svolgere tutti gli adempimenti di carattere organizzativo/gestionale per l'insediamento dell'Ufficio legale presso il Provveditorato agli Studi di Firenze conferito dal Provveditorato agli studi di Firenze in data 2.11.1999 ,svolto dal 2.11.1999 al 14.12.1999;
- Incarico di responsabile dell'Ufficio legale e relazioni sindacali dal Provveditore agli studi di Firenze in data 15.12.1999,svolto dal 15.12.1999 in poi

PARTECIPAZIONE A CORSI DI AGGIORNAMENTO E CONVEGNI:

- argomento corso "aggiornamento sulla materia pensionistica" organizzato dal Ministero Pubblica Istruzione periodo di svolgimento dal 23 al 27 ottobre 1984;

- argomento corso .Nuovi modelli organizzativi del lavoro organizzato da Ministero Pubblica Istruzione- periodo di svolgimento .4,5,11,12,13 dicembre 1995;
- argomento corso "corso di aggiornamento per il personale amm.vo" organizzato dal Ministero Pubblica Istruzione periodo di svolgimento dal 14 aprile al 9 maggio 1997 per ore 15;
-
- argomento corso "corso di aggiornamento per il personale amm.vo" organizzato dal Ministero Pubblica Istruzione periodo di svolgimento dal 14 aprile al 9 maggio 1997,per ore 11;
-
- argomento corso "utilizzo di base dei software per l'Ufficio" organizzato da Ministero Pubblica Istruzione - periodo di svolgimento .settembre 1998 per ore 30;
-
- argomento corso " il procedimento amministrativo "organizzato dal Ministero Pubblica Istruzione periodo di svolgimento dal 15 al 17 aprile 1998;
-
- argomento corso " la responsabilità civile,penale ed amm.va del dipendente pubblico dopo le leggi n. 20 del 1994 e n 639 del 1996" organizzato dal Ministero Pubblica Istruzione periodo di svolgimento dal 16.,17 dicembre 1999;
-
- argomento corso " sesto corso per utenti P.C.W.P "organizzato dal Ministero Pubblica Istruzione periodo di svolgimento dal 4 aprile al 7 aprile 1999;
-
- argomento corso "corso di formazione antincendio ,art. 12 D.L.vo 626/94"organizzato dal Provveditorato agli studi di Firenze con intervento dei pompieri periodo di svolgimento 1 e 2 luglio 1999;
-
- argomento corso " legge 626/94"organizzato dal Ministero Pubblica Istruzione periodo di svolgimento maggio luglio 1999 per numero 20 ore;
-
- argomento corso "utilizzo avanzato del software per l'Ufficio" organizzato da Ministero Pubblica Istruzione- periodo di svolgimento marzo 2000 per ore 25;
-
- n. 7 corsi inerenti la qualificazione e riqualificazione professionale organizzati dal Ministero dell' istruzione, dell' Università e della Ricerca tenutisi negli anni 2000 e 2002;
-
- corso di formazione, tenutosi presso il MIUR, sulla disciplina sperimentale di conciliazione ed arbitrato dal 27.02.2002 al 1° marzo 2002;
-
- in qualità di responsabile dell' Ufficio del contenzioso della Direzione regionale per la Toscana ha partecipato il giorno 29 maggio 2002 all' incontro presso il MIUR sulle procedure di arbitrato e conciliazione;
-
- corso presso la Scuola superiore della Pubblica Amministrazione- sede di Reggio Calabria - inerente la semplificazione e razionalizzazione delle procedure amministrative dal 21 al 25 ottobre 2002;
-
- corso in materia di sicurezza ed igiene sui luoghi di lavoro per il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza ai sensi della Legge 626/94 per un totale di n. 32 ore ;

-
- Corso di formazione rivolto al personale dell'Amministrazione scolastica periferica nominato nei collegi dei revisori dei conti, organizzato dal MIUR, e tenutosi a Firenze dal 8.11.2004 al 12.11.2004;
-
- Seminario nazionale relativo al contenzioso del lavoro organizzato dal MIUR tenutosi a Viareggio il 2 e 3 dicembre 2004;
-
- Seminario nazionale relativo al contenzioso del lavoro organizzato dal MIUR tenutosi a Viareggio l' 1 e il 2 dicembre 2005;
-
- N. 2 corsi di formazione relativi alla privacy ex Decreto Legislativo 196/03 tenutisi nel corso dell'anno 2005
-
- Corso di formazione relativo al contenzioso del Lavoro, e dei procedimenti disciplinari negli Uffici amministrativi presso il centro di formazione permanente del MIUR sede di Monte Porzio Catone dal 24.1.2006 al 9.5.2006
-
- Corso avanzato di lingua inglese per un totale di n. 30 ore dal 23.1.2006 al 27.3.2006.
-
- Corso avanzato di informativa relativo alla nuova postazione di lavoro e i servizi correlati gestito dall' EDS per un totale di ore n. 18 dal 7.3.2006 al 9.3.2006
-
- Corso di formazione relativo a "Le relazioni sindacali e contrattuali nelle pubbliche amministrazioni" presso la Scuola Superiore della pubblica Amministrazione sede di Bologna dal 11.9.2006 al 15.9.2006 per un totale di n.30 ore
-
- N. 1 corsi di formazione relativi alla privacy ex Decreto Legislativo 196/03 tenutisi in data 14.11.2006
- Corso di formazione rivolto al personale dell'Amministrazione scolastica centrale e periferica nominato nei collegi dei revisori dei conti, organizzato dal MIUR, e tenutosi a Firenze dal 7.11.2006 al 31.1.2007
-
- Corso di formazione rivolto ai dirigenti amministrativi del M.P.I. "la pubblica amministrazione parla chiaro" tenutosi a Bologna il giorno 25.1.2007 e a Rimini il giorno 10.5.2007
-
- Seminario "Governance e partecipazione nella scuola dell'autonomia" a Roma il 22 e 23 marzo 2007 indetto dal M.P.I. e tenuto presso la sede di viale Trastevere a Roma.
-
- Corso di formazione rivolto ai dirigenti amministrativi del M.P.I. "l'attività negoziale della pubblica amministrazione dopo il decreto legislativo n. 163 del 2006 e la tutela della privacy nell'attività della P.A." tenutosi a Rimini con lezioni frontali nel periodo maggio/dicembre 2007.
-
- Corso avanzato di lingua inglese per un totale di n. 30 ore dal 23.1.2006 al 27.3.2006.
-

- Corso avanzato di lingua inglese per un totale di n. 30 ore dal 18.4.2007 al 27.6.2007.
-
- Corso di formazione rivolto ai dirigenti amministrativi del M.P.I. "relazioni sindacali" tenutosi a Rimini con lezioni frontali nel periodo novembre/dicembre 2007.
-
- Formazione per adulti di lingua inglese negli anni scolastici 2006/07 e 2007/08.
- Corso di formazione "qualità e processi" per un totale di n.12 ore e tenutosi a Firenze nei giorni 14 novembre, 13 e 18 dicembre.
-
- Conferenza dei servizi in materia di formazione finalizzata alla valutazione delle azioni formative per il triennio 2008/2010, tenutasi a Viareggio nei giorni 23,24 e 25 gennaio 2008.
-
- Presso la scuola nazionale della pubblica amministrazione a Roma ha seguito il corso "La Spending review e la valutazione della spesa pubblica" dal 5 giugno al 17 giugno 2014 con il giudizio di "ottimo" all'esame finale.
-
- Presso la scuola nazionale della pubblica amministrazione a Roma ha seguito il corso "Sistemi di misurazione e valutazione della performance amministrativa: finalità, caratteristiche, strumenti." dal 6 ottobre al 18 ottobre 2014 con il giudizio di "ottimo" all'esame finale.
-
- Presso la scuola nazionale della pubblica amministrazione a Roma ha seguito il corso "laboratorio di pratica dirigenziale." dal 22 ottobre al 19 novembre 2014.
-
- Presso la Scuola nazionale della Pubblica Amministrazione a Caserta ha seguito il corso "La gestione delle risorse umane nel pubblico impiego dopo la riforma della P.A.(D.L. n.90/14 e Disegno di Legge delega S1577). Dal 9 al 23 marzo 2015 conseguendo il giudizio eccellente all'esame finale.
-
- Presso la scuola nazionale della pubblica amministrazione a Roma ha seguito il corso "laboratorio sulla gestione dei conflitti." dal 1 aprile al 2 aprile 2015.

ATTIVITÀ FORMATIVA IN QUALITÀ DI DOCENTE PER CORSI RIVOLTI AL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE E DELLA SCUOLA SUGLI ARGOMENTI DI SEGUITO INDICATI:

- "Infortuni alunni"organizzato da Provveditorato agli Studi di Firenze e destinato a tutte le scuole della provincia, -periodo di svolgimento dal 10.5.2000 al 26.5.2000 per n.16 ore complessive;
- "Contenzioso nella scuola" organizzato dal C.S.A. di Livorno per il giorno 14.02.2003;
-
- "Gestione del contenzioso nelle istituzioni scolastiche" organizzato dal CSA di Livorno per il giorno 3 maggio 2002;
-
- "Infortuni alunni: procedure e modalità relative agli atti amministrativi e di carattere legale"organizzato dall' ANDIS per il giorno 1.06.2002;
-

- "Gestione del contenzioso nelle Istituzioni scolastiche" organizzato dal CSA di Prato per il giorno 10 marzo 2003;
-
- "Infortuni degli alunni e provvedimenti di decadenza dall'impiego" organizzato dal CSA di Livorno per il giorno 2 aprile 2003;
-
- "Rapporti tra le istituzioni scolastiche e l'Avvocatura dello Stato" organizzato dall'ANDIS per il giorno 15 aprile 2003.
-
- "Infortuni degli alunni e dei docenti: procedure da seguire; ruolo dell'INAIL nel campo infortunistico; rapporto contrattuale scuola assicurazione; casistica e sentenze; contratti e convenzioni." organizzato dalla Direzione Didattica Statale di Pontassieve nei giorni 3 e 17 marzo 2004.
-
- "Somministrazione di farmaci agli alunni." Organizzato dalla Direzione Didattica n.3 di Sesto Fiorentino il giorno 2 marzo 2004.
-
- "La gestione delle controversie di lavoro alla luce della più recente normativa, in particolare le procedure stragiudiziali (conciliazione ex lege, conciliazione contrattuale, arbitrato)." organizzato dal C.S.A. di Firenze e destinato a tutte le scuole della provincia, con svolgimento dal 23.4.2004 al 14.5.2004 per n. 4. incontri.
-
- "La gestione delle controversie di lavoro alla luce della più recente normativa, con riferimento, in particolare, alle procedure extragiudiziali " organizzato dal CSA di Firenze e destinato ai direttori dei servizi generali ed amministrativi di tutte le Istituzioni scolastiche della provincia di Firenze, con svolgimento dal 16 dicembre 2004 al 27 gennaio 2005 per n. 4 incontri ed un totale di 24 ore di docenza.
-
- " Le tematiche della privacy nella nuova normativa dettata dal Decreto L.vo 196/03" organizzato dalla Direzione Didattica di Pontassieve per i docenti ed il personale ATA del circolo didattico con svolgimento nei giorni del 15 e 20 giugno 2005.
-
- " Le tematiche dell' infortunistica degli alunni e della vigilanza da parte dei docenti" organizzato dalla Direzione Didattica di Pontassieve per i docenti, il personale ATA del circolo didattico ed i genitori degli alunni, con svolgimento nei giorni del 5 e 12 dicembre 2005.
-
- Corso relativo alle problematiche inerenti il contenzioso tenuto ai dirigenti scolastici della provincia di Firenze con svolgimento in data 22.5.2006.
-
- Corso relativo alle problematiche inerenti il contenzioso tenuto ai dirigenti scolastici della provincia di Firenze con svolgimento in data 5.6.2006.
-
- Corso "Le tematiche della privacy nella nuova normativa dettata dal Decreto L.vo 196/03" organizzato dall'I.S. "Elsa Morante" per i docenti ed il personale ATA dell'Istituzione scolastica con svolgimento nei giorni del 16 e 18 ottobre 2006.
-
- Corso relativo "alla riforma del titolo V della Costituzione" tenuto ai candidati del concorso per dirigenti scolastici, nell'ambito della fase concorsuale relativa alla formazione, della provincia di Firenze con svolgimento in data 19.10.2006.

-
- Corso relativo “alla vigilanza alunni, al contenzioso e ai provvedimenti disciplinari ” tenuto ai candidati del concorso per dirigenti scolastici, nell’ambito della fase concorsuale relativa alla formazione, della provincia di Firenze con svolgimento in data 9.11.2006.
-
- Corso relativo “al contenzioso e ai provvedimenti disciplinari ” tenuto ai candidati del concorso per dirigenti scolastici, nell’ambito della fase concorsuale relativa alla formazione, della provincia di Firenze con svolgimento in data 12.3.2007.
-
- Corso relativo “al contenzioso e ai provvedimenti disciplinari ” tenuto ai candidati del concorso per dirigenti scolastici, nell’ambito della fase concorsuale relativa alla formazione, della provincia di Firenze con svolgimento in data 23.4.2007.
- Corso relativo “al contenzioso” tenuto ai dirigenti scolastici della provincia di Grosseto, in data 14.1.2008
- Corso intensivo di formazione di 80 ore per dirigenti scolastici organizzato dalla Direzione generale USR Toscana dal 3.8.2015 al 14.8.2015
- Corso intensivo di formazione di 80 ore per dirigenti scolastici organizzato dalla Direzione generale USR Abruzzo dal 24.8.2015 al 4.9.2015
- Ha partecipato, in qualità di relatore qualificato, soprattutto negli ultimi 10 anni, a numerosissimi convegni, congressi e seminari che approfondivano i più svariati temi, soprattutto in ambito sociale, politico, culturale e scolastico.

CAPACITA', COMPETENZE E INTERESSI PERSONALI

Dal 5 al 7 novembre 2004 partecipava al congresso internazionale di Net One tenutosi al centro internazionale di Castel Gandolfo e, in qualità di moderatrice, presenziava la sezione I.C.T. e New Media presso l'ESA (Agenzia Spaziale Europea)

Dal 31.3.2005 al 3.4.2005 partecipava al Congresso Internazionale tenutosi al centro internazionale di Castel Gandolfo per impegnati di New Humanity

ha collaborato nella redazione della Rivista Amministrativa della Regione Toscana supplemento alla Rivista Amministrativa della Repubblica Italiana anche con propri articoli e contributi;

ha redatto numerosi articoli su pubblicazioni relative a percorsi di integrazione ed inclusione sia di studenti e studentesse straniere sia di iniziative scolastiche svoltesi nelle carceri, in particolare quello di Sollicciano a Firenze;

Ha fatto parte dell'osservatorio del processo del lavoro istituito su iniziativa del presidente del Tribunale di Firenze sez. lavoro Dr. Muntoni .

Ha frequentato numerosi corsi di formazione su svariate materie, presso la sede per la formazione della CISL .

Fa uso giornalmente, per il proprio lavoro, del computer ed in particolare conosce correttamente il programma Word, l'utilizzo di internet e della posta elettronica, oltre ad aver seguito, come sopra specificato, n.tre corsi per utenti di "P.C.W.P".

Firenze, 12.1.2017

De Pasquale Rosa

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'De Pasquale Rosa', written in a cursive style.